

Số: /KH-HĐND

Đồng Tháp, ngày tháng 01 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức tiếp công dân của Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh năm 2022**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019, Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị quyết số 759/2014/NQ-UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân năm 2013, Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân và Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức tiếp công dân năm 2022, cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Nhằm thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định của pháp luật; thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân Tỉnh trong việc đại diện cho ý chí, nguyện vọng chính đáng của nhân dân.

- Thông qua công tác tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân để tuyên truyền, hướng dẫn công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo quy định của pháp luật; kịp thời chuyển đơn đến cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết, góp phần hạn chế tình trạng khiếu kiện kéo dài, đông người, vượt cấp, ảnh hưởng đến tình hình an ninh trật tự, an toàn xã hội ở địa phương.

### **2. Yêu cầu**

Nâng cao trách nhiệm của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân Tỉnh trong công tác tiếp công dân; tăng cường công tác phối hợp với lãnh đạo Đoàn đại biểu Quốc hội, các đơn vị có liên quan trong việc thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định của pháp luật; việc tiếp công dân phải đảm bảo công

khai, dân chủ, kịp thời, khách quan, bình đẳng, không phân biệt đối xử khi tiếp công dân.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Tiếp công dân định kỳ hàng tháng**

#### ***1.1. Thời gian và địa điểm***

- Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh tổ chức tiếp công dân định kỳ mỗi tháng một lần vào ngày 18 hàng tháng. Nếu trùng vào ngày thứ bảy, chủ nhật hoặc ngày nghỉ Lễ thì sẽ tổ chức vào ngày làm việc của tuần tiếp theo. Đối với các trường hợp cần thiết hoặc đột xuất sẽ do lãnh đạo Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh quyết định.

- Địa điểm tiếp công dân: Tại trụ sở Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Tháp. Địa chỉ: số 06, đường Đặng Văn Bình, Phường 1, thành phố Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp.

#### ***1.2. Thành phần tiếp công dân định kỳ hàng tháng***

- Thành phần gồm: Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân Tỉnh; đại diện lãnh đạo Văn phòng và công chức phụ trách theo dõi công tác tiếp công dân của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh.

- Trong trường hợp cần thiết, Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh sẽ mời đại diện các cơ quan chức năng có liên quan tham gia tiếp công dân cùng với Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân Tỉnh.

#### ***1.3. Lịch tiếp công dân định kỳ năm 2022 cụ thể như sau:***

<b>Ngày tháng năm</b>	<b>Thành phần</b>		<b>Ghi chú</b>
	<b>Thường trực HĐND Tỉnh Các Ban HĐND Tỉnh</b>	<b>Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh</b>	
Tháng 01	- Chủ tịch HĐND Tỉnh - Phan Văn Thắng; - Lãnh đạo Ban Văn hoá-Xã hội HĐND Tỉnh.	Chánh VP: Mai Ngọc Dinh Phòng TTDN: Nguyễn Văn Nghiệm	
Tháng 02	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh- Nguyễn Thị Kim Tuyền; - Lãnh đạo Ban KT-NS HĐND Tỉnh.	Phó Chánh VP: Nguyễn Hữu Lý Phòng TTDN: Trần Thị Huỳnh Hoa	
Tháng 3	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh - Kiều Thế Lâm; - Lãnh đạo Ban Pháp chế HĐND Tỉnh.	Chánh VP: Mai Ngọc Dinh Phòng TTDN: Nguyễn Văn Nghiệm	

Tháng 4	- Chủ tịch HĐND Tỉnh - Phan Văn Thắng; - Lãnh đạo Ban Văn hoá-Xã hội HĐND Tỉnh.	Phó Chánh VP: Nguyễn Hữu Lý Phòng TTDN: Trần Thị Huỳnh Hoa	
Tháng 5	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh- Nguyễn Thị Kim Tuyền; - Lãnh đạo Ban KT-NS HĐND Tỉnh.	Chánh VP: Mai Ngọc Dinh Phòng TTDN: Nguyễn Văn Nghiệm	
Tháng 6	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh - Kiều Thế Lâm; - Lãnh đạo Ban Pháp chế HĐND Tỉnh.	Phó Chánh VP: Nguyễn Hữu Lý Phòng TTDN: Trần Thị Huỳnh Hoa	
Tháng 7	- Chủ tịch HĐND Tỉnh - Phan Văn Thắng; - Lãnh đạo Ban Văn hoá-Xã hội HĐND Tỉnh.	Chánh VP: Mai Ngọc Dinh Phòng TTDN: Nguyễn Văn Nghiệm	
Tháng 8	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh- Nguyễn Thị Kim Tuyền; - Lãnh đạo Ban KT-NS HĐND Tỉnh.	Phó Chánh VP: Nguyễn Hữu Lý Phòng TTDN: Trần Thị Huỳnh Hoa	
Tháng 9	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh- Kiều Thế Lâm; - Lãnh đạo Ban Pháp chế HĐND Tỉnh.	Chánh VP: Mai Ngọc Dinh Phòng TTDN: Nguyễn Văn Nghiệm	
Tháng 10	- Chủ tịch HĐND Tỉnh - Phan Văn Thắng; - Lãnh đạo Ban Văn hoá-Xã hội HĐND Tỉnh.	Phó Chánh VP: Nguyễn Hữu Lý Phòng TTDN: Trần Thị Huỳnh Hoa	
Tháng 11	- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh- Nguyễn Thị Kim Tuyền; - Lãnh đạo Ban KT-NS HĐND Tỉnh.	Chánh VP: Mai Ngọc Dinh Phòng TTDN: Nguyễn Văn Nghiệm	
Tháng 12	- Phó chủ tịch HĐND Tỉnh - Kiều Thế Lâm; - Lãnh đạo Ban Pháp chế HĐND Tỉnh.	Phó Chánh VP: Nguyễn Hữu Lý Phòng TTDN: Trần Thị Huỳnh Hoa	

## 2. Tiếp công dân thường xuyên

- Phó Chủ tịch HĐND Tỉnh Kiều Thế Lâm được phân công phụ trách thực hiện tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Tháp.

- Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Tháp phân công lãnh đạo Văn phòng và công chức trực tiếp công dân, tiếp nhận,

tổng hợp, kịp thời tham mưu Thường trực HĐND Tỉnh thực hiện tiếp công dân theo quy định.

### **III. CÔNG TÁC TIẾP NHẬN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ KHIẾU NẠI, TỔ CÁO, KIẾN NGHỊ, PHẢN ÁNH CỦA CÔNG DÂN**

1. Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh có trách nhiệm tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Khi nhận được đơn, Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh chuyển đơn đến cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền xem xét giải quyết và theo dõi, đôn đốc việc giải quyết theo quy định của pháp luật.

2. Khi nhận được báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan, tổ chức có thẩm quyền, nếu xét thấy việc giải quyết đó chưa thỏa đáng thì Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh có quyền yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, tổ chức cấp trên trực tiếp của cơ quan, tổ chức đó xem xét, giải quyết.

3. Người có thẩm quyền có trách nhiệm xem xét, giải quyết đơn do Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh chuyển đến, đồng thời, thông báo kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đến Thường trực Hội đồng nhân dân Tỉnh theo quy định.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Giao Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Tháp:

- Tham mưu, đề xuất, chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan giúp Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh tổ chức tiếp công dân định kỳ theo kế hoạch. Mời các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan tham gia tiếp công dân (khi cần thiết).

- Giúp Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh theo dõi, tổng hợp tình hình tiếp công dân của Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh; thông báo công khai lịch tiếp công dân trên Trang tin đại biểu nhân dân tỉnh Đồng Tháp để công dân biết đăng ký thực hiện.

- Thường xuyên theo dõi, tiếp nhận đăng ký của công dân để tham mưu, đề xuất, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh tiếp công dân theo quy định.

- Tổ chức tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Phân công công chức theo dõi, nghiên cứu, phân loại, xử lý đơn thư; tham mưu Thường trực HĐND, các Ban HĐND Tỉnh hướng dẫn hoặc chuyển đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đến đúng cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc đảm bảo an ninh trật tự tại nơi tiếp công dân.

2. Chế độ chi cho hoạt động tiếp công dân, xử lý đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân được thực hiện theo quy định tại Nghị

quyết số 129/2017/NQ-HĐND ngày 14/7/2017 của Hội đồng nhân dân Tỉnh quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp; Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14 tháng 12 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định chế độ bồi dưỡng đối với người làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

3. Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan phối hợp thực hiện tốt Kế hoạch này./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND Tỉnh;
- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH Tỉnh;
- Ủy ban nhân dân Tỉnh;
- BTT.UBMTTQVN Tỉnh;
- Các Ban của HĐND Tỉnh;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Tỉnh;
- Văn phòng UBND Tỉnh;
- Các sở, ban, ngành Tỉnh;
- Ban Tiếp công dân Tỉnh;
- TT/HĐND, UBND huyện, thành phố;
- Đài PTTH, Báo Đồng Tháp, Cổng TTĐT Tỉnh;
- Đội Cảnh sát bảo vệ Trụ sở Văn phòng;
- Phòng TT, DN (theo dõi);
- Lưu: VT, NC/TTDN. Ng.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Kiều Thế Lâm**