

Số: /QĐ-KTĐ5

Đồng Tháp, ngày tháng 03 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động và bình xét thi đua của Khối thi đua 5

KHỐI TRƯỞNG KHỐI THI ĐUA 5

Căn cứ Quyết định số 209/QĐ-UBND.HC ngày 03/3/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định công tác thi đua, khen thưởng của tỉnh Đồng Tháp; Quyết định số 1810/QĐ-UBND.HC ngày 24/11/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Quyết định sửa đổi điểm c khoản 3 Điều 3 Quyết định số 209/QĐ-UBND.HC ngày 03/3/2020 của UBND tỉnh ban hành Quy định công tác thi đua, khen thưởng của tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 1243/QĐ-UBND.HC ngày 28 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định về phân chia Cụm, Khối thi đua trong tỉnh và chỉ tiêu khen thưởng Cờ thi đua, Bằng khen của UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 169/QĐ-UBND.HC ngày 28 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Phân công Trưởng khối, Trưởng cụm; Phó khối, Phó cụm thi đua và Thành viên các Khối, Cụm thi đua tỉnh năm 2022;

Căn cứ Hướng dẫn số 900/HD-HĐTKT ngày 08 tháng 5 năm 2020 của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động và bình xét thi đua của các Khối thi đua tỉnh Đồng Tháp;

Trên cơ sở thống nhất các thành viên Khối thi đua 5.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động và bình xét thi đua của Khối thi đua 5.

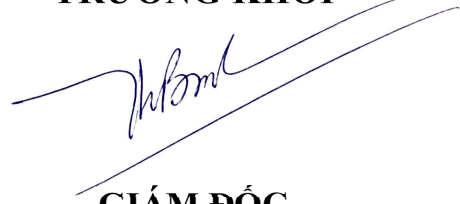
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 71/QĐ-KTĐ5 ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Khối trưởng Khối thi đua 5 về việc ban hành Quy chế hoạt động và bình xét thi đua của Khối thi đua 5 năm 2021.

Điều 3. Thành viên Khối thi đua số 5 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐ TKT Tỉnh;
- Thành viên Khối thi đua số 5;
- Đ/c Nguyễn Văn Thi /UV. BTVTU, Chủ nhiệm UBKT Tỉnh uỷ, phụ trách KTĐ số 5;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG KHỐI



GIÁM ĐỐC

**SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG
Đoàn Thanh Bình**

QUY CHẾ

Hoạt động và bình xét thi đua của Khối thi đua 5

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-KTĐ5 ngày / 03/2022 của Khối thi đua 5)

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Khối có trách nhiệm xây dựng kế hoạch công tác, nội dung, phương pháp làm việc, tổ chức phát động phong trào thi đua theo phát động của Ủy ban nhân dân tỉnh, hướng dẫn của Sở Nội vụ (Phòng Thi đua - Khen thưởng) nhằm thực hiện tốt các chỉ tiêu đã đăng ký giao ước thi đua.

2. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp tình hình tổ chức phát động và kết quả thực hiện các phong trào thi đua, các nhiệm vụ chính trị được giao nhằm góp phần phát triển kinh tế - xã hội, củng cố quốc phòng - an ninh của tỉnh; tổ chức sơ kết, tổng kết phong trào thi đua của Khối và bình xét, đề nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh tặng Cờ Thi đua, Bằng khen đối với các cơ quan, đơn vị thành viên trong Khối đảm bảo khách quan, đúng với kết quả, thành tích đạt được của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối.

3. Khối làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tự giác, thống nhất tập thể, các ý kiến khác nhau của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối được bảo lưu và báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ xem xét, quyết định.

4. Căn cứ các nội dung phát động thi đua do Bộ, Ngành, Ủy ban nhân dân tỉnh phát động, các thành viên trong khối xây dựng chương trình công tác, cụ thể hóa tiêu chí thi đua của cơ quan, đơn vị và tham gia ký kết giao ước thi đua giữa các cơ quan, đơn vị trong Khối. Định kỳ một năm họp 02 lần, vào tháng 06, tháng 12 và họp đột xuất khi cần thiết.

II. TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

1. Tổ chức và hoạt động

a) Khối được thành lập theo Quyết định số 1243/QĐ-UBND.HC ngày 28 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân chia Cụm Khối thi đua trong tỉnh và chỉ tiêu khen thưởng Cờ thi đua, Bằng khen của Ủy ban nhân dân tỉnh; Quyết định số 169/QĐ-UBND.HC ngày 28 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân công Trưởng khối, Trưởng cụm; Phó khối, Phó cụm thi đua và Thành viên các Khối, Cụm thi đua Tỉnh năm 2022, gồm 08 cơ quan: Sở Thông tin và Truyền thông (Khối trưởng), Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh (Khối phó), Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh.

b) Khối trưởng, Khối phó phối hợp điều hành hoạt động của Khối. Khối trưởng, Khối phó do các thành viên trong Khối bầu chọn tại Hội nghị tổng kết

hoạt động hàng năm và thực hiện theo hình thức luân phiên. Đơn vị được bầu làm Khối trưởng được sử dụng con dấu của đơn vị mình để quan hệ công tác và thực hiện nhiệm vụ của Khối.

c) Thường trực Khối thi đua là Văn phòng (hoặc bộ phận chuyên môn) phụ trách công tác thi đua, khen thưởng của cơ quan, đơn vị làm Khối Trưởng, Khối Phó.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên trong Khối

a) Khối Trưởng

Chịu trách nhiệm trước Hội đồng TĐKT tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh về tổ chức phong trào thi đua nhằm thực hiện tốt các chỉ tiêu thi đua đã đăng ký đầu năm của Khối và có nhiệm vụ:

- Xây dựng Quy chế hoạt động Khối hoặc sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp với các văn bản quy định (nếu cần).

- Xây dựng chương trình, kế hoạch và điều hành hoạt động của Khối.

- Xây dựng các tiêu chí thi đua, thang điểm phù hợp với đặc điểm, tính chất hoạt động của Khối và các cơ quan, đơn vị thành viên theo quy định của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh.

- Tổ chức ký kết giao ước thi đua, phối hợp hoạt động giữa các cơ quan, đơn vị thành viên, phát huy sức mạnh tổng hợp và thế mạnh của mỗi cơ quan, đơn vị thành viên Khối. Phối hợp tổ chức các hoạt động chung của Khối để các thành viên trao đổi về nghiệp vụ, kinh nghiệm. Bàn các biện pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong công tác thi đua, khen thưởng và tuyên truyền, nhân rộng các điển hình tiên tiến.

- Chủ trì việc chấm điểm thi đua cho các đơn vị trong Khối. Phối hợp với Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng (Sở Nội vụ) đánh giá kết quả công tác của các thành viên trong Khối, trình Ủy ban nhân dân tỉnh tặng “Cờ thi đua” và “Bằng khen” cho các cơ quan, đơn vị trong Khối theo quy định.

- Tổ chức sơ kết 6 tháng và tổng kết năm hoạt động của Khối.

b) Khối Phó

- Phối hợp với Khối trưởng xây dựng chương trình, kế hoạch, Quy chế hoạt động Khối hoặc sửa đổi, bổ sung Quy chế và điều hành hoạt động của Khối.

- Thay mặt Khối trưởng giải quyết công việc khi Khối trưởng ủy quyền.

c) Các cơ quan, đơn vị thành viên Khối

- Đăng ký các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ thi đua hàng năm gửi Khối trưởng trong quý I hàng năm.

- Tham gia xây dựng nội dung và các tiêu chí thi đua, thang bảng điểm của Khối. Tổ chức phát động các phong trào thi đua, thực hiện công tác khen thưởng gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của từng cơ quan, đơn vị.

- Tham gia đầy đủ và đúng thành phần các hoạt động của Khối.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung đã ký kết giao ước thi đua.
 - Phát hiện, phổ biến, giới thiệu, tuyên truyền, nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến, cách làm mới, có hiệu quả trong phong trào thi đua.
 - Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua 6 tháng và cả năm phục vụ sơ kết, tổng kết gửi Khối trưởng. Tự chấm điểm thi đua theo Quy chế hoạt động của Khối thi đua với các nội dung và tiêu chí thi đua đã ký kết và gửi báo cáo kết quả cho Khối trưởng theo đúng quy định.
- d) Công chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng của Khối trưởng, Khối phó
- Tham mưu Khối trưởng dự thảo các chương trình, kế hoạch hoạt động, dự thảo các kết luận, thông báo kết quả các cuộc họp của Khối.
 - Tham mưu Khối trưởng, Khối phó trong công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức phát động phong trào thi đua nhằm thực hiện tốt các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng và các chỉ tiêu đã đăng ký giao ước thi đua.
 - Phối hợp với công chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối để tổng hợp, đánh giá tình hình, kết quả tổ chức thực hiện các phong trào thi đua và công tác khen thưởng.
 - Xây dựng nội dung báo cáo phục vụ công tác sơ kết, tổng kết và bình chọn suy tôn các cơ quan, đơn vị thành viên Khối.
 - Tổng hợp bảng điểm của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối theo thang bảng điểm được các cơ quan, đơn vị trong Khối thống nhất và Quy chế hoạt động của Khối thi đua; tham mưu cho Khối trưởng, Khối phó về kết quả chấm điểm thi đua, điều kiện, tiêu chuẩn, hồ sơ xét, bình chọn suy tôn và đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối.
 - Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu hội nghị sơ kết, tổng kết phong trào thi đua của Khối.
 - Đăng ký, sắp xếp lịch họp, hội nghị, tổng hợp số liệu, tài liệu phục vụ các cuộc họp, hội nghị của Khối; gửi các tài liệu họp cho các cơ quan, đơn vị thành viên Khối và các đại biểu được mời dự họp trước ngày họp ít nhất 03 ngày làm việc, trừ các cuộc họp đột xuất.
 - Ghi biên bản các cuộc họp của Khối.
 - Chuẩn bị các thủ tục bình chọn, suy tôn, bỏ phiếu kín tại phiên họp Khối.

3. Chế độ làm việc

a) Họp Khối

- Định kỳ 6 tháng, năm hoặc sau khi kết thúc các đợt thi đua chuyên đề tổ chức họp sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả của phong trào thi đua và bình xét, đề nghị khen thưởng cho những tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua và đề ra phương hướng, nhiệm vụ, các giải pháp tổ chức thực hiện phong trào thi đua, công tác khen thưởng trong thời gian tới.

- Thành phần dự họp Khối gồm 08 cơ quan, đơn vị thành viên Khối. Các cuộc họp của Khối chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 đơn vị thành viên Khối tham dự.

Hội nghị Sơ kết

- Thành phần:
 - + Thành viên Hội đồng TĐKT Tỉnh phụ trách Khối;
 - + Đại diện Lãnh đạo và công chức của Sở Nội vụ phụ trách Khối;
 - + Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thành viên trong Khối (Trưởng hoặc Phó đơn vị);
 - + Lãnh đạo và công chức làm công tác thi đua, khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối.
 - + Đại diện tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến.
- Nội dung:
 - + Thảo luận và thống nhất các nội dung cần sửa đổi, bổ sung trong Quy chế hoạt động và bảng chấm điểm của Khối (nếu cần).
 - + Đánh giá kết quả thực hiện các chỉ tiêu thi đua đã đăng ký và bàn biện pháp triển khai công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng cuối năm.
- Thời gian và địa điểm: Hội nghị sơ kết dự kiến được tổ chức vào tháng 6 năm 2022 tại Khối phó (*hoặc theo thời gian của tỉnh quy định*).

Hội nghị Tổng kết hoạt động của Khối

- a) Hội nghị trừ bị
 - Thành phần:
 - + Đại diện Lãnh đạo phòng và công chức của Sở Nội vụ phụ trách Khối;
 - + Đại diện Lãnh đạo Khối trưởng, Khối phó;
 - + Lãnh đạo và công chức làm công tác thi đua, khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối.
 - Nội dung
 - + Góp ý dự thảo Báo cáo và chuẩn bị tham luận tại Hội nghị tổng kết.
 - + Thống nhất đánh giá, dự kiến suy tôn đơn vị được tặng Cờ thi đua và Bằng khen Ủy ban nhân dân Tỉnh, giới thiệu Khối trưởng, Khối phó nắm tới.
- b) Hội nghị tổng kết khối
 - Thành phần:
 - + Thành viên Hội đồng TĐKT Tỉnh phụ trách Khối;
 - + Đại diện Lãnh đạo và công chức của Sở Nội vụ phụ trách Khối;
 - + Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thành viên trong Khối (Trưởng hoặc Phó đơn vị);

+ Lãnh đạo và công chức làm công tác thi đua, khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối.

- Nội dung

+ Đánh giá kết quả hoạt động của Khối trong năm và bàn biện pháp triển khai nhiệm vụ năm tới.

+ Thông báo kết quả dự kiến suy tôn, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh xét, tặng Cờ thi đua, Bằng khen Ủy ban nhân dân tỉnh tại cuộc họp trừ bị của Khối; các cơ quan, đơn vị báo cáo tham luận điển hình tiên tiến trên các lĩnh vực và tổ chức tham quan học tập 01 mô hình hiệu quả (nếu có);

+ Thông báo Khối trưởng, Khối phó mới;

+ Phát động phong trào thi đua trong thời gian tới và ký kết giao ước thi đua.

- Thời gian và địa điểm: Hội nghị tổng kết dự kiến được tổ chức vào tháng 12 năm 2022 tại cơ quan của Khối trưởng (*hoặc theo thời gian của tỉnh quy định*).

- Ngoài ra, Khối có thể họp đột xuất để trao đổi, giải quyết các công việc về công tác thi đua, khen thưởng do Khối trưởng quyết định.

- Trong trường hợp đặc biệt không triệu tập được cuộc họp Khối thì Khối trưởng sẽ quyết định họp Khối trưởng, Khối phó hoặc gửi lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị thành viên Khối bằng văn bản, tổng hợp ý kiến của các thành viên để Khối trưởng xem xét, quyết định và thông báo kết quả cho các thành viên Khối biết.

- Các cơ quan, đơn vị thành viên Khối có trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp của Khối, trường hợp vắng mặt có thể gửi ý kiến tham gia bằng văn bản trước cuộc họp của Khối và ý kiến bằng văn bản được xem là ý kiến của cơ quan, đơn vị thành viên Khối vắng mặt.

- Trước khi tổ chức sơ kết, tổng kết, Khối thi đua thống nhất thời gian cụ thể với Sở Nội vụ (Phòng Thi đua - Khen thưởng).

b) Trình tự tiến hành họp Khối

- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần, đại biểu tham dự họp, báo cáo nội dung, chương trình cuộc họp.

- Khối trưởng hoặc Khối phó điều hành cuộc họp và gợi ý đề các đại biểu của cơ quan, đơn vị thành viên Khối thảo luận, phát biểu ý kiến.

- Các cơ quan, đơn vị thành viên Khối báo cáo tóm tắt thành tích thi đua của cơ quan, đơn vị và xem xét, biểu quyết nếu họp xét thi đua, khen thưởng.

- Khối trưởng hoặc Khối phó kết luận các nội dung của phiên họp.

c) Hình thức biểu quyết

- Các cuộc họp của Khối biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín.

- Tỷ lệ biểu quyết: nếu có 50% ý kiến thống nhất thì theo ý kiến biểu quyết của Khối trưởng.

d) Đăng ký thi đua và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo

- Đăng ký thi đua

Các cơ quan, đơn vị thành viên khối gửi đăng ký chỉ tiêu thi đua về Khối trưởng, Khối phó trước ngày 28 tháng 02 năm 2022, để tổng hợp, theo dõi kết quả đăng ký thi đua của Khối với Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Nội vụ.

- Chế độ thông tin báo cáo

+ Khối thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác thi đua, khen thưởng với Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ.

+ Công chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng của Khối trưởng, Khối phó tham mưu thực hiện chế độ thông tin, báo cáo của Khối về kết quả làm việc tại các phiên họp của Khối. Thường xuyên giữ mối liên hệ với công chức làm công tác thi đua, khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối để trao đổi thông tin, công việc và tổng hợp tình hình, kết quả về công tác thi đua, khen thưởng của Khối.

+ Các cơ quan, đơn vị thành viên Khối cung cấp, chia sẻ thông tin về tình hình và kết quả công tác thi đua, khen thưởng của cơ quan, đơn vị tại các cuộc họp của Khối.

+ Báo cáo sơ kết, tổng kết phong trào thi đua của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối gửi về Khối trưởng, Khối phó (căn cứ vào hướng dẫn sơ, tổng kết của Sở Nội vụ, Khối trưởng có công văn thông báo cụ thể sau).

đ) Ban hành và gửi văn bản của Khối

- Các văn bản của Khối do Khối trưởng ký ban hành hoặc ủy quyền cho Khối phó ký ban hành.

- Các văn bản của Khối được gửi đến các cơ quan, đơn vị thành viên Khối để thực hiện, phối hợp thực hiện, gửi Ủy ban nhân dân tỉnh, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh và Sở Nội vụ để báo cáo, đề xuất, kiến nghị.

e) Mối quan hệ công tác của các cơ quan, đơn vị thành viên Khối

- Khối làm việc trên nguyên tắc các thành viên đều bình đẳng trong quan hệ, đảm bảo các quyền lợi và thực hiện nghĩa vụ của mình trong phạm vi Khối, có trách nhiệm tham gia xây dựng Khối để hoạt động thi đua đạt hiệu quả.

- Các cơ quan, đơn vị thành viên Khối thường xuyên trao đổi, học tập kinh nghiệm trong công tác tổ chức, chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua; tham gia ký kết giao ước thi đua và hưởng ứng thực hiện phong trào thi đua do Ủy ban nhân dân tỉnh, Khối phát động.

III. NỘI DUNG, NGUYÊN TẮC VÀ PHƯƠNG PHÁP CHẤM ĐIỂM

1. Nội dung, chỉ tiêu xét khen thưởng của Khối năm 2022 thực hiện theo Hướng dẫn số 900/HD-HĐTĐKT ngày 08 tháng 5 năm 2020 của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh hướng dẫn tổ chức hoạt động và bình xét thi đua của các Khối thi đua tỉnh Đồng Tháp.

2. Nguyên tắc

a) Chấm điểm, xếp hạng thi đua phải căn cứ vào chỉ tiêu kế hoạch được cấp trên giao hoặc công tác trọng tâm của cơ quan, đơn vị trong năm và kết quả đạt

được trong năm thông qua số liệu cụ thể, chú trọng thực chất, không che giấu khuyết điểm, hạn chế và chạy theo thành tích, tránh phô trương, hình thức. Tất cả các tiêu chí chấm điểm phải có tài liệu chứng minh cụ thể và thể hiện kết quả thực hiện nội dung tiêu chí, có chữ ký và đóng dấu của cơ quan, đơn vị.

b) Bảo đảm tính nghiêm túc, chặt chẽ, công khai, chính xác, đúng đối tượng và được thành viên trong Khối biểu quyết thống nhất chọn, đề nghị khen thưởng các cơ quan, đơn vị thành viên Khối theo thứ tự ưu tiên từ cao xuống thấp, đúng theo các chỉ tiêu được khen thưởng được phân bổ.

3. Tiêu chí và bảng điểm

a) Thi đua thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn được giao (550 điểm): Theo chức năng nhiệm vụ chuyên môn của từng cơ quan, đơn vị mà đăng ký tiêu chí thi đua đầu năm để cuối năm so sánh chấm điểm thi đua.

b) Thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của nhà nước; xây dựng hệ thống chính trị (200 điểm).

c) Thực hiện các nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng (200 điểm).

d) Điểm thưởng (50 điểm)

(Kèm theo phụ lục)

4. Phương pháp chấm điểm

a) Căn cứ kết quả thực hiện các tiêu chí thi đua, kế hoạch của tỉnh giao cho cơ quan, đơn vị hàng năm; căn cứ vào nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị. Thực hiện đạt bao nhiêu % kế hoạch thì đạt số điểm tương ứng theo điểm chuẩn của tiêu chí thi đua đó.

b) Trên cơ sở đăng ký giao ước thi đua, thang điểm và phương pháp chấm điểm đã được Khối thống nhất và ký kết thực hiện trong năm, các cơ quan, đơn vị tự chấm điểm.

c) Tổng số điểm chấm tối đa là 1.000 điểm: Trong đó, điểm thực hiện nhiệm vụ tối đa là 950 điểm và điểm thưởng là 50 điểm. Sau khi chấm điểm, các cơ quan, đơn vị thành viên khối gửi Khối trưởng, Khối phó tổng hợp. Khối trưởng, Khối phó phối hợp tổng hợp, rà soát, trao đổi và thống nhất với các đơn vị thành viên trong Khối về số điểm chấm. Sau khi thống nhất kết quả chấm điểm của các thành viên; Khối trưởng, Khối phó phối hợp Sở Nội vụ (Phòng Thi đua – Khen thưởng) rà soát, thẩm định lại việc chấm điểm của các cơ quan, đơn vị, tính điểm thưởng, điểm trừ. Tổng số điểm của từng cơ quan, đơn vị sau khi Sở Nội vụ rà soát, thẩm định và tính điểm thưởng, điểm trừ là kết quả cuối cùng để bình xét thi đua.

5. Quy định về một số nội dung điểm thưởng và điểm trừ

a) Điểm thưởng (tối đa 50 điểm)

- Thưởng tối đa không quá 30 điểm trong thực hiện các tiêu chí thi đua tại nội dung I, II, cứ mỗi chỉ tiêu đạt điểm tối đa theo bảng điểm thì được thưởng 3 điểm của tiêu chí đó.

- Thường tối đa 10 điểm cho cơ quan, đơn vị có các nội dung thực hiện sáng tạo, có hiệu quả nổi bật trong tổ chức các phong trào thi đua.

- Thường tối đa 10 điểm cho các đơn vị làm Khối trưởng và 05 điểm cho đơn vị làm Khối phó có cách làm tốt, đổi mới, sáng tạo trong việc tổ chức hoạt động Khối thi đua.

b) Điểm trừ (trừ điểm tại các tiêu chí thi đua của nội dung III)

- Trừ 10 điểm đối với cơ quan, đơn vị trong năm đảm nhiệm Khối trưởng, Khối phó, nhưng năm đó Khối thi đua chưa ban hành được kế hoạch, chương trình hoạt động của Khối; chưa sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động, bảng chấm điểm Khối cho phù hợp với đặc thù của Khối.

- Căn cứ vào trách nhiệm, kết quả hoạt động của các đơn vị thành viên trong Khối (thông qua ý kiến của Khối trưởng, Khối phó) sẽ trừ điểm đối với các đơn vị thành viên trong Khối không thực hiện nghiêm Quy chế hoạt động của Khối; không tham gia đầy đủ hoặc không đúng thành phần các hoạt động của Khối theo quy định; không báo cáo và thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao trong hoạt động Khối, trừ tối đa 10 điểm.

IV. BÌNH XÉT THI ĐUA

1. Số lượng cơ quan, đơn vị được bình chọn, đề nghị khen thưởng thực hiện theo Quyết định số 1243/QĐ-UBND.HC ngày 06 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Sau khi tổ chức Hội nghị tổng kết, Khối trưởng tổng hợp kết quả bình chọn khen thưởng trong Khối, hoàn chỉnh hồ sơ thủ tục (sau khi các cơ quan, đơn vị đạt thành tích khen thưởng đã cung cấp đầy đủ hồ sơ) đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng (qua Sở Nội vụ).

3. Khi có từ 02 đơn vị trở lên có tổng số điểm bằng nhau thì sẽ chọn cơ quan, đơn vị có số điểm của nội dung I cao hơn, nếu tiếp tục bằng nhau thì so sánh Nội dung II và III. Khi có từ 02 đơn vị trở lên có tổng số điểm bằng nhau của Nội dung I, II, III thì áp dụng hình thức bỏ phiếu để thống nhất.

4. Không và chưa xét thi đua đối với những trường hợp

- Cơ quan, đơn vị không đăng ký chỉ tiêu thi đua năm tại Khối. Không có đại diện Lãnh đạo cơ quan, đơn vị tham dự Hội nghị tổng kết và ký kết giao ước thi đua năm trước liền kề.

- Cơ quan, đơn vị có xảy ra tiêu cực, tham nhũng, có sai phạm nghiêm trọng trong việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.

- Cơ quan, đơn vị không gửi báo cáo sơ kết, tổng kết phong trào thi đua trong năm theo quy định.

- Chưa xét thi đua đối với những cơ quan, đơn vị có dấu hiệu sai phạm đang chờ các cơ quan có thẩm quyền kết luận.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Khối trưởng có trách nhiệm xây dựng kế hoạch tổ chức cho các cơ quan, đơn vị thành viên trong Khối hoạt động đảm bảo theo các nội dung của Quy chế này.

2. Căn cứ vào các nội dung đã ký giao ước thi đua và các nội dung trong Quy định này, các cơ quan, đơn vị trong Khối tổ chức chỉ đạo, thực hiện tốt các phong trào thi đua yêu nước và các nhiệm vụ chính trị, chỉ tiêu, kế hoạch được giao.

3. Khối trưởng, Khối phó có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc các thành viên triển khai thực hiện nội dung Quy chế này.

Trên đây là Quy chế tổ chức và bình xét thi đua của Khối thi đua 5. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Trưởng khối, Phó khối tổng hợp để kịp thời họp thống nhất sửa đổi hoặc đề xuất Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét giải quyết./.

Phụ lục
TIÊU CHÍ THI ĐUA KHỐI THI ĐUA SỐ 5
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-KTĐ5 ngày /03/2022 của Khối thi đua số 5)

| TT | NỘI DUNG, TIÊU CHÍ THI ĐUA | ĐIỂM CHUẨN |
|-----------|---|------------|
| I | THI ĐUA THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ CHUYÊN MÔN ĐƯỢC GIAO | 550 |
| 11 | Thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ chính trị được giao và cam kết hành động với Ủy ban nhân dân Tỉnh - Hoàn thành 100% các nhiệm vụ: 200 điểm; - Hoàn thành dưới 100% nhiệm vụ: (Số lượng nhiệm vụ hoàn thành x 200) x 100 / Tổng số nhiệm vụ | 200 |
| 2 | Đảm bảo quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội và đạt chuẩn đơn vị văn hóa: - Được công nhận cơ quan đạt chuẩn ANTT, ĐVVH: 100 điểm; - Không được công nhận: 0 điểm | 100 |
| 3 | - Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính (điểm chấm phải đạt từ 80 điểm trở lên): 100 điểm. - Dưới 80 điểm đạt 0 điểm | 100 |
| 4 | Thực hành tiết kiệm; chống tham nhũng, lãng phí: - Không xảy ra các vụ việc liên quan đến tham nhũng, lãng phí tại cơ quan đạt 100 điểm - Để xảy ra các vụ việc liên quan đến tham nhũng, lãng phí (có kết luận của cơ quan có thẩm quyền): đạt 0 điểm. | 100 |
| 5 | Tham gia thực hiện đóng góp các quỹ mái ấm công đoàn, đền ơn đáp nghĩa, phòng chống thiên tai. - Tham gia đầy đủ: đạt 50 điểm. - Không tham gia 01 trong các mục trên đạt 25 điểm - Không tham gia đóng góp chấm 0 điểm | 50 |
| II | THỰC HIỆN CÁC CHỦ TRƯỞNG, CHÍNH SÁCH CỦA ĐẢNG VÀ PHÁP LUẬT CỦA NHÀ NƯỚC | 200 |
| 1 | Tổ chức học tập, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước. | 50 |

| TT | NỘI DUNG, TIÊU CHÍ THI ĐUA | ĐIỂM CHUẨN |
|------------|---|------------|
| 2 | <p>Tổ chức phong trào thi đua thiết thực, có nhiều cách làm mới đem lại hiệu quả cao. Tiếp tục đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có Kế hoạch tổ chức thi đua: 20 điểm; - Tổ chức thực hiện thi đua (kèm tài liệu chứng minh): 30 điểm; - Không xây dựng kế hoạch và tổ chức thi đua: 0 điểm. | 50 |
| 3 | <p>Kết quả đánh giá, phân loại tổ chức Đảng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 50 điểm - Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 40 điểm - Hoàn thành nhiệm vụ: 30 điểm - Không hoàn thành nhiệm vụ: 0 điểm <p>(đến thời điểm mà tỉnh chưa có kết quả đánh giá thì lấy kết quả năm trước liền kế làm căn cứ chấm điểm).</p> | 50 |
| 4 | <p>Kết quả đánh giá, phân loại tổ chức Công Đoàn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 25 điểm - Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 20 điểm - Hoàn thành nhiệm vụ: 15 điểm - Không hoàn thành nhiệm vụ: 0 điểm <p>(đến thời điểm mà tỉnh chưa có kết quả đánh giá thì lấy kết quả năm trước làm căn cứ chấm điểm).</p> | 25 |
| 5 | <p>Kết quả đánh giá, phân loại tổ chức Đoàn Thanh niên:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 25 điểm - Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 20 điểm - Hoàn thành nhiệm vụ: 15 điểm - Không hoàn thành nhiệm vụ: 0 điểm <p>(đến thời điểm mà tỉnh chưa có kết quả đánh giá thì lấy kết quả năm trước làm căn cứ chấm điểm).</p> | 25 |
| III | THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG | 200 |
| 1 | Xây dựng, ban hành các văn bản để chỉ đạo, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng | 35 |
| a) | Xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua | 15 |
| b) | Quyết định thành lập Hội đồng thi đua, khen thưởng và Quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng cơ quan, đơn vị | 10 |

| TT | NỘI DUNG, TIÊU CHÍ THI ĐUA | ĐIỂM CHUẨN |
|-----------|--|-------------------|
| c) | Quyết định thành lập và ban hành Quy chế xét sáng kiến của Hội đồng xét duyệt sáng kiến cơ sở (nếu có, thay đổi theo quy định mới của tỉnh hoặc do cơ quan thay đổi) | 10 |
| 2 | Tổ chức, triển khai các phong trào thi đua do Tỉnh phát động và các phong trào chuyên đề khác | 40 |
| 3 | Quan tâm, bồi dưỡng các điển hình tiên tiến, nhân rộng và tích lũy thành tích khen cao, có các hình thức để nhân rộng điển hình tiên tiến | 30 |
| 4 | Đảm bảo sự công khai, minh bạch trong công tác thi đua, khen thưởng; có hướng dẫn xét thi đua, tỷ lệ khen thưởng, có tổng hợp và thông qua Hội đồng thi đua, khen thưởng cơ quan, đơn vị | 35 |
| 5 | Không xảy ra tiêu cực trong công tác thi đua, khen thưởng tại cơ quan, đơn vị | 15 |
| 6 | Bổ trí cán bộ, công chức, viên chức phụ trách công tác thi đua, khen thưởng và cử tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng tập huấn nghiệp vụ thi đua, khen thưởng do tỉnh tổ chức | 20 |
| 7 | Chế độ thông tin, báo cáo | 25 |
| a) | Nộp báo cáo định kỳ và đột xuất đầy đủ, đúng hạn theo quy định | 15 |
| b) | Nộp hồ sơ trình khen thưởng đúng thời gian quy định | 10 |
| IV | ĐIỂM THƯỞNG | 50 |
| 1 | Thực hiện các tiêu chí thi đua tại nội dung I, II, đạt điểm tối đa theo bảng điểm (tổng cộng 10 tiêu chí, mỗi tiêu chí 3 điểm) | 30 |
| 2 | Cơ quan, đơn vị thực hiện sáng tạo, có hiệu quả nổi bật trong tổ chức các phong trào thi đua | 5 |
| 3 | Đơn vị làm Khối trưởng | 10 |
| 4 | Đơn vị làm Khối phó | 5 |
| | TỔNG ĐIỂM | 1.000 |