

Số: 278 /KH-CAT-QLHC

Đồng Tháp, ngày 09 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện mô hình điểm của Đề án 06 đối với Mô hình 25 - Triển khai nền tảng đào tạo, giáo dục trực tuyến đại chúng mở (MOOC) để nâng cao nhận thức, hỗ trợ triển khai Đề án 06 cho các cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 332/KH-TCTĐA06, ngày 17/10/2023 của Tổ công tác Đề án 06 Tỉnh về việc triển khai thực hiện các mô hình điểm của Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030" (viết tắt là Đề án 06) trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp, Công an Tỉnh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Mô hình điểm 25 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức để hỗ trợ trong việc thực hiện triển khai Đề án 06; trang bị kỹ năng sử dụng các loại hình dịch vụ công trực tuyến và các dịch vụ số thiết yếu trên các lĩnh vực, cơ bản nắm được cách thức sử dụng dịch vụ khi có nhu cầu, hình thành thói quen tiếp cận các khóa học kỹ năng trực tuyến MOOC.

2. Đảm bảo sự phối hợp nhịp nhàng giữa các đơn vị, địa phương trong suốt quá trình thực hiện; đảm bảo công tác an ninh, an toàn các trang thiết bị và bảo vệ dữ liệu cá nhân.

3. Đánh giá các thuận lợi, khó khăn và tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện Mô hình điểm, tiến hành sơ kết, đánh giá hiệu quả của mô hình.

II. PHẠM VI TRIỂN KHAI VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Phạm vi triển khai: trên địa bàn toàn tỉnh

2. Thời gian thực hiện:

- Thời gian triển khai: trước ngày 31/12/2023;

- Thời gian bắt đầu thực hiện: từ ngày 01/01/2024 đến khi có chủ trương kết thúc của cấp có thẩm quyền.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. **Bước 1:** Phối hợp các sở, ban, ngành Tỉnh và Ủy ban nhân dân huyện, thành phố yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức đã được cấp tài khoản học trực tuyến trên phần mềm MOOC (1.368 học viên), tham gia hoàn thành khóa học theo quy định.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội (QLHC về TTXH);

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Tham mưu và Công an các huyện, thành phố;

- *Thời gian hoàn thành:* trước ngày 16/12/2023.

2. Bước 2: Rà soát lập danh sách bổ sung cán bộ, công chức, viên chức của các sở, ban, ngành Tỉnh, các địa phương có nhu cầu đăng ký đào tạo trực tuyến để nâng cao nhận thức, hỗ trợ triển khai Đề án 06.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH;

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Tham mưu và Công an các huyện, thành phố;

- *Thời gian hoàn thành:* trước ngày 23/12/2023.

3. Bước 3: Đề nghị Cục Cảnh sát QLHC về TTXH - Bộ Công an đề cấp tài khoản cho học viên và hướng dẫn các đơn vị thực hiện học tập trực tuyến trên website daotao.ai.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH;

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Tham mưu;

- *Thời gian hoàn thành:* trước ngày 26/12/2023.

4. Bước 4: Tiến hành kiểm tra đánh giá và cấp chứng chỉ đào tạo trực tuyến website daotao.ai. Phối hợp Cục Cảnh sát QLHC về TTXH thống kê, đánh giá kết quả học tập của các học viên; đôn đốc các học viên để tham gia hoàn thành khoá học và cấp chứng chỉ theo quy định

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH;

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Tham mưu và Công an các huyện, thành phố.

- *Thời gian hoàn thành:* trước ngày 31/12/2023.

5. Bước 5: Phối hợp các đơn vị có liên quan tiến hành sơ kết, đánh giá rút kinh nghiệm qua triển khai thực hiện mô hình.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH;

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Tham mưu và Công an các huyện, thành phố;

- *Thời gian hoàn thành:* trước ngày 14/3/2024.

IV. THÀNH LẬP TỔ ĐIỀU HÀNH THỰC HIỆN MÔ HÌNH

1. Đồng chí Phó Giám đốc Công an Tỉnh phụ trách công tác QLHC về TTXH – Tổ trưởng;

2. Đại diện Lãnh đạo Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH – Tổ phó;

3. Đại diện Lãnh đạo Phòng Tham mưu – Thành viên;

4. Đại diện Lãnh đạo Công an các huyện, thành phố - Thành viên;

5. Đại diện chỉ huy Đội Cảnh sát QLHC về TTXH Công an các huyện, thành phố - Thành viên;

6. Cán bộ chuyên đề thuộc Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH – Thư ký.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng từ nguồn kinh phí của Đề án 06 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (chi phục vụ hội nghị, hội thảo, mua nhiên liệu,...).

VI. CÔNG TÁC THÔNG TIN BÁO CÁO VÀ THI ĐUA KHEN THƯỞNG

1. Công tác thông tin báo cáo

Công an các đơn vị, địa phương có liên quan báo cáo kết quả thực hiện hàng tháng, sơ kết, tổng kết Mô hình này, gửi về Công an Tỉnh (*qua Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH, địa chỉ pc06_bthieu@dongthap.bca*) như sau:

- Báo cáo tháng: định kỳ trước ngày 14 của tháng. Giao Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH tổng hợp, tham mưu Ban Giám đốc Công an Tỉnh báo cáo về Tổ công tác Đề án 06 Chính phủ và Ủy ban nhân dân Tỉnh.

- Sơ kết: định kỳ hàng quý trước ngày 14 của tháng cuối cùng của quý.

- Tổng kết: định kỳ hằng năm trước ngày 14/12.

2. Công tác thi đua khen thưởng

Giao Phòng Công tác đảng và công tác chính trị chủ trì, phối hợp với Phòng Tham mưu, Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH tham mưu Ban Giám đốc Công an Tỉnh đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc triển khai thực hiện Mô hình; đồng thời, phê bình các tập thể, cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, đề nghị Trưởng phòng: Cảnh sát QLHC về TTXH, Tham mưu, Công tác đảng và công tác chính trị và Trưởng Công an các huyện, thành phố tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

2. Đề nghị các sở, ban, ngành Tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp với Công an Tỉnh để triển khai thực hiện Mô hình này, đảm bảo hoàn thành theo đúng lộ trình đề ra; báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ Mô hình (*lồng ghép vào Báo cáo kết quả thực hiện Đề án 06 định kỳ hàng tháng*) về Công an Tỉnh (*qua Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH*) để tập hợp.

3. Giao Phòng Hậu cần bố trí phương tiện phục vụ Tổ Điều hành thực hiện Mô hình trong suốt thời gian kiểm tra.

4. Giao Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu Ban Giám đốc Công an Tỉnh theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này; tổng hợp tình hình, báo cáo kết quả về trên theo quy định.

Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đồng chí báo cáo kịp thời về Công an Tỉnh (qua Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH) để được hướng dẫn thực hiện./ND

Nơi nhận:

- Đ/c CT UBND Tỉnh/Tổ trưởng TCT ĐA06 (để báo cáo);
- Cục Cảnh sát QLHC về TTXH – Bộ Công an (để báo cáo);
- Các sở, ban, ngành Tỉnh (để phối hợp);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Các Đ/c Phó Giám đốc (để nắm, chỉ đạo);
- Thành viên BCĐ ĐA06 Công an Tỉnh (để thực hiện);
- Công an huyện, thành phố (để thực hiện);
- Lưu: VT, PTM, P.CSQLHC.



GIÁM ĐỐC

Đại tá Nguyễn Văn Hiếu